



КОДЕКС КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ

2017-2018

MAYKOR 

О КОДЕКСЕ КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ

Кодекс корпоративной этики МАУКОР отражает принятые в компании и ее дочерних обществах стандарты поведения, гарантирующие честные и справедливые отношения к сотрудникам, клиентам, партнерам. В его основе – международные стандарты добросовестного делового поведения, действующее законодательство РФ, наши собственные миссия и ценности и внутреннее понимание этичного поведения.

Этот документ предназначен для каждого сотрудника МАУКОР вне зависимости от занимаемой должности. Принципы поведения, отраженные в нем, могут также стать параметрами, которые учитываются при выборе партнеров компании.

Кодекс един для головной компании и всех дочерних обществ, входящих в МАУКОР. Дочерние компании могут разрабатывать собственные кодексы корпоративной этики, но на основе данного документа и без противоречий действующему законодательству.

ОБРАЩЕНИЕ ПРЕЗИДЕНТА

«Уважаемые коллеги!

Кодекс корпоративной этики – это собрание правил и принципов корпоративного поведения, которые приняты в нашей команде.

Мы разрабатывали эти правила, основываясь на международных стандартах, общепринятых нормах делового поведения и на собственном опыте. Они предназначены для всех, кто работает в компании МАУКОР и ее дочерних обществах, кто считает себя частью команды и разделяет наши миссию и ценности.

Для каждого из нас следование кодексу корпоративной этики должно быть неотъемлемым условием работы. От этого зависит успех каждого из нас, успех компании в целом и успех наших партнеров и клиентов, а это наша ключевая цель».

*С уважением,
Сергей Сульгин
Президент МАУКОР*

МИССИЯ И ЦЕННОСТИ

МИССИЯ

Мы помогаем организациям и людям не отвлекаться от основных дел.

ВИДЕНИЕ

Эффективная аутсорсинговая компания с развитыми управленческими и производственными процессами с использованием передовых информационных технологий, с высокой окупаемостью инвестиций, предлагающая широкий спектр инновационных сервисов и участвующая в формировании прибыли клиентов.

ЦЕННОСТИ

Наши ценности – это ориентиры, которыми мы руководствуемся в ежедневной работе, при взаимоотношениях с клиентами, партнерами, общественностью и друг с другом.

ПАРТНЕРСТВО

Мы ставим на первое место партнерские взаимоотношения и считаем их основой для развития бизнеса. Эффективное взаимодействие всех заинтересованных сторон позволяет достичь наилучших результатов и решить любые, даже самые масштабные задачи.

НАДЕЖНОСТЬ

Мы делаем все возможное, чтобы быть надежным работодателем и поставщиком услуг. Мы стремимся соответствовать ожиданиям и действуем в интересах наших сотрудников, партнеров и заказчиков.

ОТКРЫТОСТЬ

Мы открыты к диалогу со всеми участниками рынка и верим, что открытость, честность и ответственность – прочная основа для долгосрочного и взаимовыгодного сотрудничества.

ЛИДЕРСТВО

Мы постоянно развиваемся, повышаем уровень компетенций и первыми идем навстречу новым технологиям, которые помогают строить эффективный бизнес и улучшать качество предоставляемых услуг. Предлагая инновационные идеи заказчикам, мы помогаем им быть лидерами на своих рынках.

ПРИНЦИПЫ КОРПОРАТИВНОЙ СОЦИАЛЬНОЙ ОТВЕТСТВЕННОСТИ МАУКОР

1. Доверительные отношения с заказчиками и партнерами.
2. Высокое качество сервиса.
3. Забота о персонале.
4. Инновации и непрерывное улучшение бизнес-процессов.
5. Добросовестная конкуренция.
6. Соблюдение законодательства и партнерство с государством.
7. Забота об окружающей среде.
8. Сотрудничество с общественными институтами и содействие социальному прогрессу.

НАШИ ОБЯЗАТЕЛЬСТВА

МЫ ОБЯЗУЕМСЯ

- Следовать данному кодексу корпоративной этики
- Соблюдать действующее законодательство Российской Федерации
- Качественно выполнять свои обязанности и нести ответственность за результат своей работы
- Знать и соблюдать внутренние политики и регламенты компании
- Уважительно относиться к коллегам по работе
- Соблюдать обязательства перед клиентами и партнерами компании
- Признавать и исправлять свои ошибки
- Предпринимать необходимые действия для предотвращения нарушений кодекса этики

КАЖДЫЙ РУКОВОДИТЕЛЬ МАУКОР ДОПОЛНИТЕЛЬНО ОБЯЗУЕТСЯ:

- Ознакомить своих сотрудников с Кодексом корпоративной этики
- На личном примере демонстрировать приверженность миссии и ценностям компании
- Ставить сотрудникам только те задачи, которые не идут в противоречие данному кодексу и законодательству страны
- Оказывать содействие в обсуждении и решении этических вопросов
- Давать консультации своим сотрудникам по этическим вопросам
- Учитывать соблюдение этических принципов при оценке деятельности сотрудника

ГИД ДЛЯ ОЦЕНКИ ЭТИЧНОСТИ ПРИНИМАЕМЫХ РЕШЕНИЙ

Прежде чем принять какое-либо решение, ответьте последовательно на следующие вопросы:

1. Соответствует ли ваше решение законодательству?

Да – переходите к следующему вопросу

Нет – отмените решение/действие

Не знаю – проконсультируйтесь с юристами компании

1. Положительно ли скажется ваше решение на компании?

Да – переходите к следующему вопросу

Нет – отмените решение

Не знаю – проконсультируйтесь со своим руководителем

1. Соответствует ли ваше решение кодексу корпоративной этики?

Да – переходите к следующему вопросу

Нет – отмените решение

Не знаю – проконсультируйтесь со своим руководителем

1. Уверены ли вы, что ваше решение не навредит репутации компании?

Да – переходите к следующему вопросу

Нет – отмените решение

Не знаю – проконсультируйтесь с руководителем либо сотрудником дирекции по маркетингу и корпоративным коммуникациям

1. Готовы ли вы обосновать принятое вами решение коллегам, руководителю, клиенту/партнеру, регулирующим органам?

Да – вы действуете в соответствии с этикой

Нет/Не знаю – обратитесь за советом к руководителю или в профильное подразделение

ЭТИЧЕСКИЕ ПРИНЦИПЫ

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕД КЛИЕНТАМИ И ПАРТНЕРАМИ

С целью выстраивания долгосрочных и взаимовыгодных отношений с клиентами и партнерами мы обязуемся:

- Выполнять качественно и в полном объеме обязательства перед клиентами и партнерами.
- Развивать свои компетенции, чтобы предоставлять профессиональные услуги.
- Относиться к каждому клиенту как к ключевому и предлагать услуги, соответствующие его потребностям.
- Выполнять обещания, данные клиентам и партнерам.
- Нести перед клиентом и партнером персональную ответственность за свою работу.
- Оперативно реагировать на запросы и отзывы клиентов и партнеров о своей работе.
- Признавать ошибки и прикладывать максимум усилий для их исправления в интересах клиентов, партнеров и компании.
- Предоставлять клиентам в полном объеме достоверную информацию об услугах компании.
- Информировать клиентов и партнеров о возможных рисках.
- Обеспечивать конфиденциальность клиентской информации и ее сохранность, передавать информацию только в случае производственной необходимости и только сотрудникам с соответствующими полномочиями.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕД СОТРУДНИКАМИ

МАУКОР как работодатель придерживается следующих принципов взаимоотношений с сотрудниками:

- Полное соблюдение трудового законодательства и контрактных обязательств.
- Уважительное отношение к обязательствам сотрудников вне работы и к личной жизни.
- Разумный баланс труда и отдыха.
- Достойная оплата труда в соответствии со способностями, трудолюбием и вкладом сотрудника в общее дело.
- Равные возможности для развития карьеры вне зависимости от пола, возраста, национальности и гражданства.
- Развитие корпоративных льгот и привилегий в соответствии с возможностями компании.
- Содействие профессиональному и личностному росту сотрудников, материальное и нематериальное поощрение достижений.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ПЕРЕД КОЛЛЕГАМИ

Чтобы поддерживать комфортную рабочую атмосферу сотрудничества, мы стремимся:

- Открыто высказывать свою точку зрения по той или иной задаче.
- Выявлять и признавать свои ошибки, совместно исправлять их, не перекладывая ответственность на коллег.
- Работать сообща, обмениваясь необходимой для выполнения задач информацией и согласуя свои действия с заинтересованными подразделениями.
- Уважительно относиться к коллегам по работе, соблюдая общепринятые нормы морали и корпоративного поведения, не допуская любых форм дискриминации, оскорбительного и жестокого поведения, ценить труд каждого.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ СОТРУДНИКОВ ПЕРЕД КОМПАНИЕЙ

Для успешного развития компании МАУКОР Мы стремимся:

- Прикладывать максимум усилий и совершенствовать свои знания для успешного выполнения служебных обязанностей.
- Ориентироваться на результат, а не на процесс, предлагая оптимальные решения для выполнения задач и способствуя совершенствованию бизнес-процессов для успешной работы.
- Бережно относиться к ресурсам и информации компании, руководствуясь исключительно интересами компании.
- Не злоупотреблять служебным положением.
- Соблюдать конфиденциальность служебной информации, понимая разницу, какие темы допустимо обсуждать со знакомыми, друзьями и семьей, а какие предназначены исключительно для обсуждения с коллегами.
- Осуществлять трудовую деятельность вне компании МАУКОР только при условии недопущения конфликта интересов, негативного влияния этой деятельности на компанию и на исполнение служебных обязанностей.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ПЕРЕД КОНКУРЕНТАМИ

Мы взаимодействуем с конкурентами и партнерами по рынку, основываясь на следующих принципах:

- Полное соблюдение действующего законодательства в области конкуренции, недопустимость демпинга.
- Отказ от комментариев и публичного обсуждения действий конкурентов в СМИ.
- Сотрудничество с конкурентами в рамках отраслевых профессиональных организаций с целью обмена практиками развития аутсорсинговых отношений и стандартизации.

ПРЕДОТВРАЩЕНИЕ КОРРУПЦИИ

В области предотвращения коррупции Мы обязуемся:

- Руководствоваться нормами российского законодательства, направленными на предотвращение коррупции и обеспечение прозрачности бизнеса, в том числе на противодействие отмыванию доходов.
- Уделять повышенное внимание на неукоснительное выполнение соответствующих законодательных норм и действующих в компании регламентов в области недопущения коррупции.
- Сотрудничать с правоохранительными органами во всех ситуациях, предполагающих такое сотрудничество согласно действующему законодательству.
- Не допускать составления неофициальной отчетности и использования поддельных документов.
- Вести систематическую работу для ознакомления сотрудников с Кодексом корпоративной этики и другими регламентами, определяющими работу по предотвращению коррупции и обеспечению прозрачности бизнеса.
- Предпринимать максимум усилий для предотвращения ситуаций, связанных с конфликтом интересов. В частности, не допускаются:
 - непрофессиональные, личные отношения работников МАУКОР с работниками клиентов или партнеров;
 - получение дорогостоящих подарков / знаков благодарности в денежной форме от заинтересованных представителей различных компаний работниками МАУКОР, а также дарение таких ценных подарков работниками компании представителям каких-либо компаний или государственных структур;
 - работа по совместительству в компаниях, чьи интересы пересекаются с интересами МАУКОР, или работа по совместительству, которая мешает выполнению работниками обязанностей в МАУКОР;

- значительный финансовый интерес работников или членов их семей во взаимоотношения компании с клиентами, партнерами или конкурентами;
- принятие на работу бывших и действующих госслужащих без соблюдения федеральных законов, регламентирующих правила их трудоустройства.

ИНФОРМАЦИОННАЯ БЕЗОПАСНОСТЬ И КОНФИДЕНЦИАЛЬНОСТЬ ИНФОРМАЦИИ

Для гарантии сохранности конфиденциальной информации МЫ:

- Предоставляем доступ к конфиденциальной информации клиентов, партнеров и персональной информации сотрудников только для определенной категории работников с обязательным инструктажем по сохранению конфиденциальности данной информации.
- Непрерывно совершенствуем ИТ-инфраструктуру с целью усиления мер информационной безопасности.
- Прикладываем максимум усилий для предотвращения случайного или намеренного раскрытия конфиденциальной информации.
- В обязательном порядке согласовываем со всеми сторонами раскрытие информации, если это затрагивает их интересы, за исключением случаев, предусмотренных законодательством РФ.
- Неукоснительно соблюдаем Руководство по внутренним и внешним коммуникациям МАУКОР и правила взаимодействия со средствами массовой информации, являющиеся частью данного руководства.

СОЦИАЛЬНАЯ И ЭКОЛОГИЧЕСКАЯ ОТВЕТСТВЕННОСТЬ

С целью недопущения негативного влияния компании на социальную и экологическую среду, МЫ даем обязательства:

- Соблюдать действующее законодательство в области охраны труда, промышленной безопасности и охраны окружающей среды.
- Способствовать развитию системы ОТ, ПБ и ООС.
- Соблюдать Экологическую и социальную политику компании. Данный документ опубликован [на официальном сайте МАУКОР](#).
- Способствовать позитивному влиянию на общество и экологическую обстановку, реализуя собственные корпоративные благотворительные программы и участвуя в общероссийских и международных благотворительных и экологических проектах, привлекая к участию в них сотрудников, клиентов и партнеров.
- Вести работу по экологическому просвещению сотрудников.

ПРАВА ЧЕЛОВЕКА

В области соблюдения прав человека компания руководствуется действующим национальным и международным законодательством. МЫ не допускаем:

- Никаких форм дискриминации и притеснения.
- Нетолерантного отношения к расовым, национальным, религиозным, физическим и иным отличиям.
- Использование детского труда.
- Использование любых форм труда по принуждению.
- Раскрытие персональных данных, подлежащих охране, без согласия заинтересованных сторон.

ОТВЕТСТВЕННОСТЬ ЗА НАРУШЕНИЕ КОДЕКСА

За нарушение положений, изложенных в Кодексе корпоративной этики, работники могут быть привлечены к дисциплинарной и иной ответственности, предусмотренной действующим законодательством. При несоблюдении требований законодательства в области противодействия коррупции, защиты конфиденциальной информации и неправомерного использования конфиденциальной информации, предусмотрена административная и/или уголовная ответственность.

ПО ЛЮБЫМ ВОПРОСАМ СОБЛЮДЕНИЯ КОДЕКСА КОРПОРАТИВНОЙ ЭТИКИ МОЖНО НАПИСАТЬ ПО АДРЕСУ:

hr.q@maykor.com – для сотрудников компании.

pr@maykor.com – для внешних заинтересованных сторон.